**Буряад Республикын Администрация**

 **Хурамхаанай аймагай муниципального образования**

**«Элэhэн» гэжэ муниципальна сельское поселение**

 **захиргаан «Элэсун»**

671642, Республика Бурятия, Курумканский район, улус Элэсун, ул. Ленина 68; телефон: 8(30149) 91-1-66, факс: 8(30149) 91-1-66.

**Распоряжение № 14**

от 10 марта 2022 года

1.В целях обеспечения пожарной безопасности разработать план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, схемы расположения.

/План прилагается./

2.В целях обеспечения своевременного оповещения и информирования населения о возникновении пожароопасной ситуации использовать средства массовой информации (громкоговорящая связь, телефонная связь, радио), а также использование нарочных.

3.Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

 Глава муниципального образования

 сельское поселение «Элэсун»: Б.Б.Галсанова

Приложение к распоряжению администрации МО СП «Элэсун» №14 от 10.03.2022 г.

**План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности**

 **по сельскому поселению «Элэсун» на 2022 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Примечание** |
| 1 | Установить пожароопасный период в лесах сельского поселения «Элэсун» | Начало пожароопасного периода | Администрация |  |
| 2 | Совместно с «Курумканским» филиалом ГБУ РБ «Авиационная и наземная охрана, использование, защита, воспроизводство лесов» провести учебу с привлекаемыми к пожаротушению лиц | До начала пожароопасного периода | Администрация |  |
| 3 | Организовать очистку территории от мусора | До 15 апреля 2021 года | Руководители учреждений и организаций |  |
| 4 | Организационно-технические мероприятия по организациям и учреждения имеющим противопожарные средства | Постоянно | Руководители учреждений и организаций |  |
| 5 | Обеспечить помещения необходимым количеством первичных средств пожаротушения | По мере необходимости | Руководители учреждений и организаций |  |
| 6 | Провести ремонт электрооборудования | По мере необходимости | Руководителиучреждений и организаций |  |
| 7 | Запретить разведение костров и пуск палов на сенокосных угодьях | Весь период | Администрация |  |
| 8 | Обеспечить функционирование средств телефонной связи | Постоянно | Ламуева Е.Ж. |  |
| 9 | Провести дополнительный противопожарный инструктаж всех работников под роспись | По мере необходимости | Руководители учреждений и организаций |  |
| 10 | Оформить информационные стенды на противопожарную тематику | Апрель - май | Руководители учреждений и организаций |  |
| 11 | Проверить готовность добровольной пожарной команды (ДПК), обеспечить их своевременный выезд на тушение пожара  | Постоянно | Администрация |  |
| 12 | Провести внеочередные инструктажи преподавательского состава по мерам пожарной безопасности и действиям в случае пожара | По мере необходимости | Директор МБОУ «ЭООШ»Эрдыниев В.Б. |  |
| 13 | Провести дополнительные занятия с учащимися о мерах пожарной безопасности в быту и в лесных массивах | По мере необходимости | МБОУ «ЭООШ»Классные руководители |  |
| 14 | Рекомендовать о принятии мер, в соответствии с действующим законодательством, к нарушителям Правил пожарной безопасности в условиях пожароопасного периода | По мере необходимости | Участковый уполномоченный милицииРаднаев Д.Б. |  |
| 15 | Назначить ответственными за противопожарную безопасность:- в жилом секторе – Ламуеву Е.Ж. специалист администрации;-объекты образования – Эрдыниева В.Б. директор МБОУ «ЭООШ»- объекты здравоохранения – Цыбенову Д.Д. зав. ФАП |  |  |  |
| 16 | Провести агитационно-разъяснительную работу среди населения по вопросам пожарной безопасности в жилом секторе | Постоянно | Администрация |  |
| 17 | Проведение разъяснительной работы среди населения об очистке улиц от пиломатериалов, дров и неисправной техники | Постоянно | Администрация |  |
| 18 | Организовать уборку территории в жилом секторе | Постоянно | Совет депутатовСП «Элэсун» |  |
| 19 | Провести заседание с приглашением всех руководителей с отчетом о проделанной работе по пожарной безопасности | 1 раз в месяц | Администрация |  |
| 20 | Мероприятия по учету и регистрации санкционированных и несанкционированных свалок на территории МО СП «Элэсун» | Апрель – май 2021 года | Администрация |  |
| 21 | Ликвидировать не санкционированные свалки ТБО | До 25 мая2021 года | Администрация |  |
| 22 | Провести буртование ТБО на санкционированной свалке у.Элэсун | До 25 мая2021 года | Администрация |  |
| 23 | Совместно с ИП «Петренко» обеспечить вывозку зола шлаковых отходов с котельных | До 01 августа 2021 года | АдминистрацияМБОУ «ЭООШ» |  |